

KURSMANAGER VON WELANTE

Weniger Administration. Mehr Zeit für Bildung.

Kursverwaltungssoftware für Bildungsanbieter, OdA und Verbände

Kurse, Teilnehmende, Rechnungen und Kommunikation in einem System – flexibel auf Ihre Prozesse abgestimmt.



Eine Software. Ein System. Alle Prozesse.

Eine Software. Ein System. Alle Prozesse.

Der Kursmanager bündelt die zentralen Aufgaben Ihrer Kurs- und Bildungsadministration in einer cloudbasierten SaaS-Lösung.

Kontakte und Teilnehmende, Kurse und Ressourcen, Anmeldungen und Kommunikation, Rechnungswesen sowie Schnittstellen greifen nahtlos ineinander. Informationen werden einmal erfasst und stehen dort zur Verfügung, wo sie im Prozess benötigt werden.

Standard, wo Standard sinnvoll ist. Flexibel, wo Ihre Prozesse es verlangen.

Sie starten mit bewährten Funktionen und konfigurieren oder erweitern nur dort, wo Ihre Organisation besondere Anforderungen hat.

15+

Jahre Erfahrung

100+

Kundenprojekte

50–5'000

Kurse pro Jahr



Persönlich begleitet – von der Prozessanalyse bis zur Einführung und zum laufenden Betrieb.

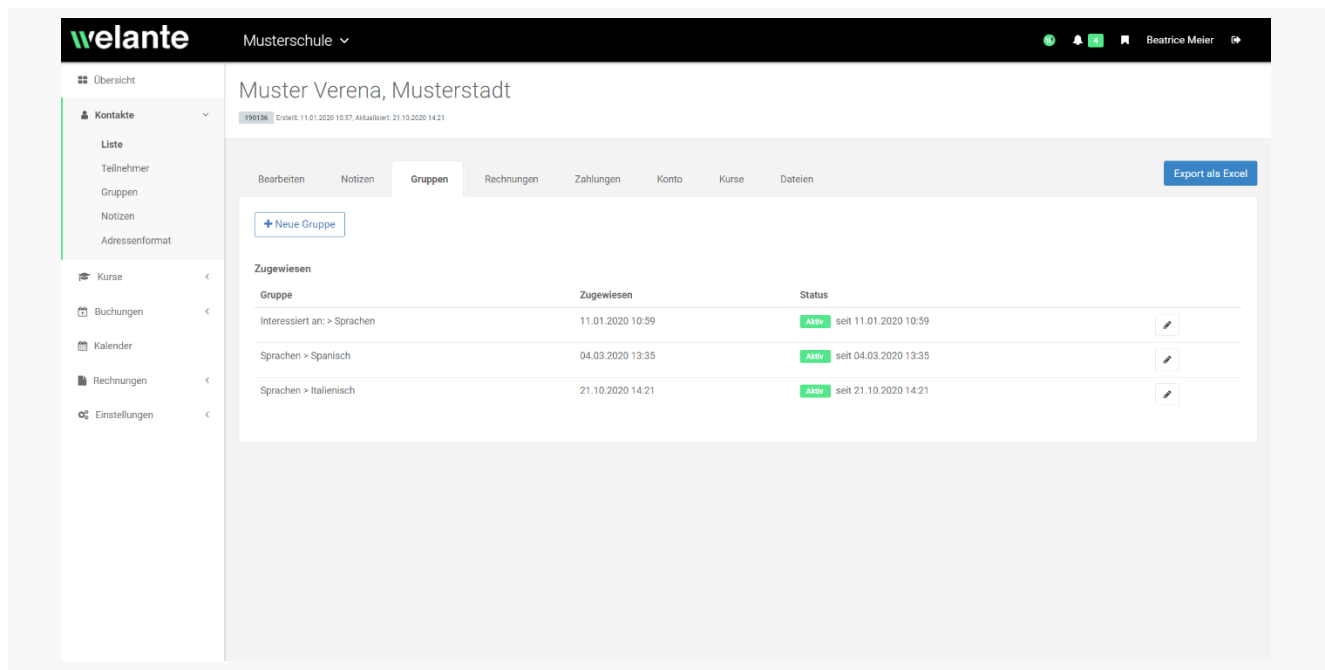
welante ist ein Schweizer Softwareunternehmen mit Sitz in Solothurn. Seit über 15 Jahren begleiten wir Bildungsanbieter, OdA und Verbände bei der Digitalisierung ihrer administrativen Prozesse.

Markus Welter, CEO und Gründer

Kontakte, Teilnehmende und Aktivitäten zentral verwalten

Eine zentrale Datenbasis schafft Überblick und reduziert doppelte Erfassung.

Verwalten Sie Kontaktdaten, Rollen, Gruppen, Aktivitäten und Historien an einem Ort. Die digitale Kunden- und Teilnehmerakte sorgt dafür, dass Informationen für Ihr Team jederzeit strukturiert verfügbar sind.



- **Zentrale Kontakt- und Teilnehmerverwaltung** mit frei definierbaren Gruppen, Filtern und Rollen.
- **Digitale Akte** mit Historie, Aktivitäten, Aufgaben und relevanten Dokumenten.
- **Online-Anmeldungen übernehmen** und so manuelle Mehrfacherfassung vermeiden.
- **Self-Service ermöglichen** damit Teilnehmende und weitere Rollen auf relevante Informationen und Dokumente zugreifen können.

Kurse, Seminare, Lehrgänge und ÜK effizient planen

Termine, Räume, Kursleitende, Teilnehmende und Ressourcen in einem durchgängigen Prozess.

The screenshot displays the Welante software interface for course management. The top navigation bar includes the Welante logo, a dropdown menu for 'Musterschule', and user information for 'Beatrice Meier'. The left sidebar contains a menu with options like 'Übersicht', 'Kontakte', 'Kurse' (with a sub-menu including 'Liste', 'Kurstage', 'Referenten', 'Orte', 'Preise', 'Kursarten', 'Kategorien', 'Zeiträume', 'Ausfalltage'), 'Buchungen', 'Kalender', 'Rechnungen', and 'Einstellungen'. The main content area shows the details for 'Kurs S1-20-OMA Online Marketing', including the course title, dates, and a tabbed interface with 'Agenda', 'Kalkulation', and 'Teilnehmer'. The 'Agenda' tab is active, displaying a table of course sessions.

Datum / Dauer	Ort / Zimmer	Referent(in)
Di 11.02.2020 09:00 - 17:00 480 Minuten	Zimmer 2 Bildungszentrum	Bessenwieser Hans, Musterstadt
Mi 12.02.2020 09:00 - 17:00 480 Minuten	Zimmer 2 Bildungszentrum	Bessenwieser Hans, Musterstadt Schlauberger Susanne, Musterhausen
Do 13.02.2020 09:00 - 17:00 480 Minuten	Zimmer EDV Bildungszentrum	Bessenwieser Hans, Musterstadt Schlauberger Susanne, Musterhausen
Fr 14.02.2020 09:00 - 12:00 180 Minuten	Zimmer 1 Bildungszentrum	Bessenwieser Hans, Musterstadt Schlauberger Susanne, Musterhausen

- **Kurse und Ressourcen planen** und mögliche Überschneidungen frühzeitig erkennen.
- **Angebote auf der Website veröffentlichen** und Änderungen über Schnittstellen automatisch aktualisieren.
- **Anmeldungen und Kursplätze im Blick behalten** vom ersten Interesse bis zur Durchführung.
- **Teilnahme und Kommunikation organisieren** inklusive Anwesenheiten, Listen, Vorlagen und E-Mail-Kommunikation.

Skalierbar von 50 bis 5'000 Kursen jährlich – modular, konfigurierbar und erweiterbar.

Rechnungen, Debitoren und Mahnwesen direkt integriert

Finanzielle Prozesse dort abwickeln, wo Kurs- und Kontaktdaten bereits vorhanden sind.

Erstellen Sie Rechnungen und Gutschriften direkt aus hinterlegten Kurs- und Kontaktdaten. Behalten Sie offene Posten im Blick, erstellen Sie Zahlungserinnerungen und Mahnungen und übertragen Sie Buchungs- und Zahlungsdaten an angebundene Systeme.

The screenshot shows the Welante software interface. The top navigation bar includes the Welante logo, a dropdown menu for 'Musterschule', and user information for 'Beatrice Meier'. The left sidebar contains navigation icons for 'Übersicht', 'Kontakte', 'Kurse', 'Buchungen', 'Kalender', 'Rechnungen', and 'Einstellungen'. The 'Rechnungen' section is expanded, showing sub-options like 'Liste', 'Gutschriften', 'Artikel', 'Zahlungsmethoden', and 'Erinnerung'. The main content area is titled 'Artikel' and shows a list of 3 results. A table displays the following data:

Artikelnr.	Name	Preis	Einheit	Buchhaltungs-Konto	Aktionen
001	Kursgeld	CHF 0.00 EUR 0.00	Kurs		Bearbeiten, Kopieren, Deaktivieren
007	Wörterbuch	CHF 49.00 EUR 45.00	Stück		Bearbeiten, Kopieren, Löschen
009	Französisch Duden	CHF 39.00 EUR 36.00	Stück		Bearbeiten, Kopieren, Löschen

- Einzel- und Sammelfakturierung für unterschiedliche Abrechnungsprozesse.
- Debitorenstatus jederzeit sichtbar z. B. versendet, bezahlt, offen oder überfällig.
- Zahlungserinnerungen und Mahnungen mit konfigurierbaren Mahnstufen und Texten.
- Buchhaltung anbinden und Zahlungs- sowie Buchungsdaten automatisiert weitergeben.

Verbunden mit Ihrer Systemlandschaft

Der Kursmanager lässt sich in bestehende Prozesse integrieren und wird als Schweizer SaaS-Lösung kontinuierlich weiterentwickelt.

50+ Schnittstellen Website, Buchhaltung, Zahlungsverkehr, LMS, CRM und weitere Systeme lassen sich anbinden.	Self-Service-Portal Teilnehmende, Kursleitende und weitere Rollen greifen direkt auf relevante Informationen und Dokumente zu.
Schweizer SaaS & Sicherheit Betrieb in der Schweiz, klare Rollen und Rechte sowie hohe Datensicherheit mit stündlichen Backups.	Weiterentwicklung & Support Tägliche Releases, kontinuierliche Produktentwicklung und persönlicher Support durch ein erfahrenes Team.

Durchgängige Prozesse statt Datensilos

Daten werden nur einmal erfasst und können über Schnittstellen automatisiert weiterverwendet werden. Das reduziert Medienbrüche, manuelle Übertragungen und Fehlerquellen.

Die welante GmbH begleitet Einführung und Betrieb persönlich, strukturiert und langfristig – mit kurzen Wegen und direktem Kontakt zu Menschen, die Ihre Prozesse kennen.

Für Bildungsanbieter, OdA und Verbände

Ein gemeinsamer Kern – flexibel für unterschiedliche Bildungs- und Verwaltungsprozesse.

Weiterbildungsanbieter	OdA & ÜK	Verbände
Kurse, Seminare und Lehrgänge planen, Anmeldungen verwalten, Teilnehmende kommunizieren und Leistungen abrechnen.	Lernende, Berufsbildner und Betriebe verwalten, überbetriebliche Kurse koordinieren, Anwesenheiten dokumentieren und Rechnungen abwickeln.	Mitglieder und Stammdaten verwalten, Beiträge abrechnen, Seminare und Events organisieren sowie Kommunikation und Self-Service digitalisieren.

Das sagen unsere Kunden

«Die Kursverwaltung von welante ist sehr logisch aufgebaut, nahezu selbsterklärend und einfach zu verstehen. Super sind die individuellen Anpassungen sowie die stetigen Anpassungen und Erweiterungen der Standardfunktionen.»

Barbara Käch, Geschäftsleiterin der Volkshochschule Solothurn

Lernen Sie den Kursmanager live kennen

Sehen Sie in einer unverbindlichen Demo, wie Sie Kursplanung, Anmeldungen, Teilnehmende, Kommunikation und Abrechnung zentral organisieren und automatisieren.

Kostenlose Demo buchen

kontakt@welante.ch

oder kontaktieren Sie uns direkt und 032 621 05 34.
Unser Beratungsteam ist gerne persönlich für Sie da.



welante GmbH – das Unternehmen hinter dem Kursmanager

Die welante GmbH ist ein Schweizer Softwareunternehmen mit Sitz in Solothurn. Seit über 15 Jahren unterstützen wir Bildungsanbieter, Organisationen der Arbeitswelt und Verbände dabei, administrative Prozesse zu vereinfachen und nachhaltig zu digitalisieren.

welante GmbH

Glutz-Blotzheim-Strasse 3
CH-4500 Solothurn
Schweiz

Telefon: +41 32 621 05 34

E-Mail: info@welante.ch

Website: www.welante.ch